

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY LIPNICA MUROWANA**  
**z dnia 29 listopada 2011 roku**

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze zadań publicznych w 2012 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536) Rada Gminy Lipnica Murowana uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się program współpracy gminy Lipnica Murowana z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze zadań publicznych w 2012 roku w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Józef Radzięta

Załącznik  
do uchwały nr .....  
Rady Gminy Lipnica Murowana  
z dnia ..... 2011 roku

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI W SFERZE ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2012 ROKU.**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1.**

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o :

- 1) programie- rozumie się przez to Program Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi prowadzącymi działalność w sferze zadań publicznych w 2011r.
- 2) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
- 3) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 4) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11ust 2 i art. 13 ustawy,

### **Rozdział 2 Cele programu**

#### **§ 2.**

1. Umacnianie lokalnych działań , stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie , swoje otoczenie , wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
4. Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.
5. Intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży.
6. Otwarcie na innowacyjność , poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.
7. Realizacja wizji rozwoju Gminy Lipnica Murowana m.in. poprzez współpracę samorządu gminnego z sektorem pozarządowym.

### **Rozdział 3 Zasady współpracy**

### § 3.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:

1) podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzone przez nie działalności na terenie Gminy Lipnica Murowana lub na rzecz jej mieszkańców

2) zasada pomocniczości- gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

3) zasada partnerstwa- współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,

4) zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom przez gminę informacji, celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

5) zasada uczciwej konkurencji – która oznacza, że Gmina Lipnica Murowana zlecać będzie wykonanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert.

## **Rozdział 4 Przedmiot współpracy**

### § 4.

Współpraca dotyczy sfery zadań publicznych o zasięgu gminnym, a w szczególności w dziedzinach:

1. Kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę, rozwijanie amatorskich ruchów artystycznych, promocji oraz ochrony dóbr kultury i tradycji:
  - 1) organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy,
  - 2) organizacja imprez masowych
  - 3) wydawanie publikacji w postaci drukowanej służących upowszechnianiu tradycji, historii i kultury Gminy Lipnica Murowana,
  - 4) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej ziemi lipnickiej,
  - 5) wspieranie prac restauratorskich, konserwatorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków i miejscach pamięci ziemi lipnickiej,
  - 6) wspieranie kombatantów w organizowaniu spotkań upamiętniających rocznice historyczne.

2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- 1) upowszechnienie kultury fizycznej wśród młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu.

2) organizacja imprez sportowych i sportowo rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy , w szczególności zawodów sportowych , festynów i turniejów.

3. Upowszechnianie postaw proekologicznych wśród mieszkańców Gminy.

4. Krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży

- 1) organizowanie form aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lipnica Murowana
- 2) utrzymanie i tworzenie infrastruktury szlaków turystycznych znajdujących się na terenie Gminy,
- 3) wydawanie publikacji regionalnych promujących produkty turystyczne lub walory turystyczno- przyrodnicze Gminy,
- 4) oprowadzanie turystów po zakątkach ziemi lipnickiej.

5. W zakresie ochrony przeciwpowodziowej ,przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska.

Prowadzenie działań edukacyjnych.

6. Nauki i edukacji:

- 1) organizowanie nauki i pomocy w nauce w formie placówki wsparcia dziennego.
- 2) pomoc w rozwiązaniu trudnych sytuacji życiowych.

## **Rozdział 5** **Forma współpracy**

### **§ 5.**

Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy o charakterze finansowym i poza finansowym z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
  - a) utworzenie na stronie internetowej Gminy działu umożliwiającego prezentację organizacji pozarządowych z terenu Gminy,
  - b) zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarem działań w który mogą się włączyć jako realizatorzy zadań,
  - c) bieżące informowanie o Sesjach Rady Gminy i posiedzeniach Komisji na których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych.
- 4) inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
  - a) udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne,
  - b) bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i przy składaniu wniosków aplikacyjnych o środki zewnętrzne na działalność statutową organizacji pozarządowych,
  - c) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych

## **Rozdział 6** **Realizacja Programu współpracy**

## **§ 6.**

Podejmowanie współpracy finansowej z organizacjami pozarządowymi następuje w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie.

## **§ 7.**

Udział organizacji pozarządowych w wykonaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym organizacjom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną, do której należy zadanie.

## **§ 8.**

Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy.

## **§ 9.**

1. Wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych Rocznym Programem Współpracy określa Rada Gminy w uchwale budżetowej na 2012 rok.
2. Dotacja Gminy na wspieranie realizacji zadania, o którym mowa w § 4 nie może przekraczać 95% jego całkowitej wartości.

## **§ 10.**

Organizacje pozarządowe mogą poinformować o swej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy w terminie do 25 października roku poprzedzającego współpracę.

## **§ 11.**

Wójt Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2012r. przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie za rok 2011 z realizacji programu współpracy.

## **§ 12.**

1. Środki przyznane organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań określonych w § 4, przekazywane będą na podstawie umowy, której wzór został określony w rozporządzeniu w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
2. Umowa może zostać zawarta na okres 1 roku lub na czas realizacji zadania (nie dłużej niż 3 lata).

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Józef Radzięta

## UZASADNIENIE

DO

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY LIPNICA MUROWANA  
z dnia .....

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze zadań publicznych w 2012 roku.**

Gmina Lipnica Murowana ponieważ prowadzi działalność w sferze zadań publicznych w 2011 roku zamierza ogłosić konkursy na realizację zadań własnych, których beneficjentami mogą być organizacje pozarządowe i inne osoby prawne prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Wysokość środków na realizację każdego przedmiotu współpracy zostanie określona w budżecie Gminy. Projekt uchwały był konsultowany z organizacjami pozarządowymi na spotkaniu odbytym w dniu 4.02.2011r., żadna z organizacji pozarządowych nie wniosła do niego uwag.

W związku z powyższym podjęcie zaproponowanej uchwały jest zasadne.

Opracowała: Zofia Kędryna  
Opiniował:

Przedłożył: Wójt Gminy Tomasz Gromała