

**WÓJT GMINY
LIPNICA MUROWANA**

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.)

termin złożenia wniosku: do 15 września 2021 r.**

Wnioskodawca¹ :

(w przypadku ucznia niepełnoletniego – nazwisko i imię rodzica/prawnego opiekuna ucznia,
w przypadku ucznia pełnoletniego – nazwisko i imię ucznia)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

I. DANE OSOBOWE UCZNIĄ:

Imię i Nazwisko													
Data i miejsce urodzenia ucznia													
PESEL													
Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna													
Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna													
Liczba osób w rodzinie													
Miejsce zamieszkania ucznia													
Ulica		Nr											
kod pocztowy				-					miejsowość				
Informacja o szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2021/2022													
..... nazwa i adres szkoły	 klasa ucznia (wpisać słownie)					 W przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej, czy jest to klasa maturalna? (niepotrzebne skreślić)			 pieczętka i podpis osoby upoważnionej do potwierdzenia kontynuacji nauki	
		TAK / NIE											

II. UZASADNIENIE PRYZNANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Sytuacja społeczna w rodzinie ucznia (zaznaczyć X właściwe i udokumentować):

✓ **Informacje uzasadniające przyznanie pomocy materialnej**

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Bezrobocie | <input type="checkbox"/> Alkoholizm |
| <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność | <input type="checkbox"/> Narkomania |
| <input type="checkbox"/> Ciężka lub długotrwała choroba | <input type="checkbox"/> Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych |
| <input type="checkbox"/> Wielodzietność | <input type="checkbox"/> Zdarzenie losowe (opisać poniżej jakie?) |
| <input type="checkbox"/> Niepełna rodzina | |
| <input type="checkbox"/> Inne okoliczności powodujące trudną sytuację materialną (opisać poniżej jakie?) | |

.....
.....
.....
.....

2. Informacja o składzie rodziny (Rodziną w rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz.1876 z późn. zm.) są osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące).

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy	Miejsce pracy/nauki
1			wnioskodawca	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

3. Źródła oraz kwota miesięcznego dochodu (netto)² w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenia wniosku:

Rodzaj dochodu	Kwota dochodu w zł (netto)
1. wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia: na podstawie umowy o pracę, umowy agencyjnej, umowy-zlecenia, umowy o dzieło	
2. dochody z działalności gospodarczej:	
a) opodatkowane na zasadach ogólnych	
b) opodatkowane ryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa)	
3. dochody z gospodarstwa rolnego	
4. renta/emerytura/ świadczenie przedemerytalne/ zasiłek przedemerytalny	
5. zasiłek chorobowy/świadczenie rehabilitacyjne	
6. zasiłek rodzinny i dodatki stałe do zasiłku rodzinnego	
7. świadczenie pielęgnacyjne	
8. zasiłek pielęgnacyjny	
9. zasiłek dla bezrobotnych	
10. zasiłek stały lub okresowy z pomocy społecznej	
11. alimenty/świadczenie z funduszu alimentacyjnego	
12. dodatek mieszkaniowy	
13. inne dochody (wpisać jakie)	
Dochód razem: zł.....gr

Wyżej wymienione dochody należy udokumentować³.

Oświadczam, że łączny dochód (netto) gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wynosizł, co w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie⁴ netto stanowizł.

4. Pożądana forma stypendium szkolnego

(Proszę dokonać wyboru pożądanej formy wstawiając znak X do odpowiedniego okienka.)

- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności: zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych, sprzętu komputerowego i innych pomocy edukacyjnych, zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, stroju galowego, opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych, opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach do kin, teatrów lub innych imprez organizowanych przez szkołę.
- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym,
- częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłaty za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem (dot. wyłącznie uczniów szkół ponadpodstawowych, ponadgimnazjalnych i słuchaczy)

III. INFORMACJA O INNYCH STYPENDIACH O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH POBIERANYCH W ROKU SZKOLNYM 2021/2022 PRZEZ UCZNIĄ UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STYPENDIUM SZKOLNE

Rodzaj stypendium socjalnego, które uczeń będzie otrzymywał w roku szkolnym 2021/2022	Stypendium zostało przyznane na okres:	Łączna kwota przyznanego stypendium w roku szkolnym 2021/2022 wyniesie:

Jeżeli w dniu składania wniosku brak jest informacji o przyznaniu innego stypendium o charakterze socjalnym, należy powiadomić Wójta Gminy Lipnica Murowana o jego przyznaniu, niezwłocznie po otrzymaniu decyzji przyznającej stypendium.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

IV. POUCZENIE

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Lipnica Murowana o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (Art. 90o ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327z późn. zm.).
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego (Art. 90o ust. 4 ustawy o systemie oświaty).
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Art. 90o ust. 5 ustawy o systemie oświaty).
4. Na podstawie art. 233 ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 z późn. zm.) – *Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3 - **zaświadczam, że zawarte informacje we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.***
5. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, z 04.05.2016 r., zwanego dalej „RODO” wyrażam zgodę na przetwarzanie następujących kategorii moich danych osobowych: numer telefonu kontaktowego w celach kontaktowych podczas procedury przyznawania stypendium szkolnego* / zasiłku szkolnego*. Podanie przeze mnie danych osobowych jest swobodne i dobrowolne. Zostałem(am) poinformowany(a) o moich prawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
6. Potwierdzam odbiór klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przyjmuję do wiadomości i akceptuję.

.....
(data i podpis wnioskodawcy o zapoznaniu się z treścią pouczenia)

V. DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM:

- 1) Następujące dokumenty o dochodach uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku:
- a)
 - b).....
 - c).....
 - d).....
 - e).....

VI. DYSPOZYCJA STYPENDIUM SZKOLNEGO/ZASIŁKU SZKOLNEGO:

Proszę o przekazanie kwoty przyznanego stypendium szkolnego/ zasiłku szkolnego na niżej wskazane konto bankowe:

Nr konta bankowego

Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego:

.....
(podpis wnioskodawcy)

Objaśnienia:

- 1 Wniosek mogą złożyć:
- rodzice /prawni opiekunowie niepełnoletniego ucznia,
 - pełnoletni uczeń,
 - dyrektor szkoły.
- 2 Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach, kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- 3 Wysokość osiągniętych dochodów należy potwierdzić;
- a) zaświadczeniem pracodawcy o wysokości dochodu netto ze stosunku pracy lub oświadczeniem,
 - b) zaświadczeniem, umową, rachunkiem lub oświadczeniem z tytułu umowy zlecenia lub umowy o dzieło,
 - c) zaświadczeniem, decyzją z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o otrzymywanych świadczeniach (zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, zasiłek stały, zasiłek okresowy, dodatek mieszkaniowy) lub oświadczeniem o wypłaceniu świadczeń,
 - d) zaświadczeniem lub oświadczeniem o wielkości posiadanych hektarów przeliczeniowych lub nakaz płatniczy za 2021 r. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308,00 zł (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa)
 - e) decyzją organu z tytułu renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub odcinek renty/ emerytury lub oświadczeniem o wysokości otrzymywanej renty/ emerytury,
 - f) zaświadczeniem o wysokości alimentów (wyrok sądowy mówiący o wysokości zasądzonych alimentów lub decyzja GOPS-z funduszu alimentacyjnego),
 - g) oświadczeniem o dochodach uzyskanych z prac dorywczych,
 - h) zaświadczeniem, decyzją z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy lub oświadczeniem,
 - i) Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,
 - j) Zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok kalendarzowy lub oświadczeniem o liczbie miesięcy w którym jest prowadzona działalność (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych),
 - k) Zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego lub oświadczeniem zawierające informację o formie opodatkowania, oświadczenie o wysokości dochodu oraz dowód opłacenia składek w ZUS (działalność gospodarcza opodatkowana na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w tym karta podatkowa).
- W przypadku składania oświadczenia konieczne jest dopisanie klauzuli „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 4 Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to miesięczny dochód rodziny w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający w przeliczeniu na osobę kwoty 528,00 zł.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą w Urzędzie Gminy Lipnica Murowana, Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: gmina@lipnicamurowana.pl.
2. Współadministratorem danych osobowych jest Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Lipnicy Murowanej, 32-724 Lipnica Murowana 59. Kontakt z współadministratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zosip@lipnicamurowana.pl.
3. Administrator i Współadministrator wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: odo@lipnicamurowana.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego i wydania w tej sprawie właściwej decyzji administracyjnej na podstawie:
 - a. w przypadku przetwarzania Państwa danych kontaktowych w postaci numer telefonu, adres e-mail, art. 6 ust. 1 lit. a) – osoba, której dane dotyczą, wyraziła zgodę na ich przetwarzanie
 - b. w przypadku przetwarzania danych identyfikacyjnych art. 6 ust. 1 lit. c) – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego;
 - c. w przypadku przetwarzania szczególnej kategorii danych osobowych, art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania szczególnych praw w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.
5. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty publiczne uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań.
6. Wskazane we wniosku dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W przypadku danych kontaktowych w postaci adres e-mail, numer telefonu, dane te są przekazywane dobrowolnie i przetwarzane są do momentu wycofania zgody na ich przetwarzanie.
8. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo usunięcia gdy dane nie są już niezbędne do celów dla których zostały zebrane oraz gdy dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).
9. W przypadku gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO, istnieje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych wynika z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1327) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256), nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację niniejszego wniosku.
11. Wskazane we wniosku dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

** niepotrzebne skreślić
*** wstawić znak X