

....., dnia.....

.....  
/Imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....  
/Adres/

.....  
/Telefon kontaktowy/

**WÓJT GMINY LIPNICA MUROWANA**  
32-724 Lipnica Murowana 44

**WNIOSEK  
O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIĘCIE DRZEW LUB KRZEWÓW**

(dotyczy drzew lub krzewów usuwanych w związku z inwestycją prowadzoną przez osoby prawne i inne jednostki organizacyjne oraz osoby fizyczne na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej)

Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/a/, krzewów wyszczególnionych w tabeli:

Lp.	Gatunki drzew	Obwód pni drzew mierzonych na wysokości 130 cm od podstawy pnia	Ilość sztuk
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Lp.	Gatunki krzewów	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1.		
2.		
3.		
4.		

rosnących na nieruchomości oznaczonej numerem działki ....., położonej w miejscowości ....., Gmina Lipnica Murowana.

Oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem / użytkownikiem wieczystym nieruchomości\*, na której rosną drzewa / krzewy\* wnioskowane do wycinki.

Miejsce, przyczyna i termin zamierzonego usunięcia drzewa / krzewu\* .....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że granice działki są mi znane oraz, że drzewa / krzewy\* nie rosną w granicy ani też nie są przedmiotem sporu z sąsiadem lub sąsiadami.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 233 KK za podanie w niniejszym wniosku nieprawdy, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....  
/podpis wnioskodawcy/

**Do wniosku należy dołączyć:**

1. Pisemną zgodę właściciela nieruchomości, jeżeli posiadacz nieruchomości **nie jest właścicielem** lub **użytkownikiem wieczystym**,
2. Pisemną zgodę **wszystkich współwłaścicieli**, w przypadku gdy nieruchomość jest **współwłasnością**,
3. Rysunek lub mapę określające usytuowanie drzewa lub krzewu w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.

**Pouczenie.**

Jeżeli wniosek/podanie nie czyni zadość wymaganiom ustalonym w przepisach prawa zgodnie z art. 64 § 2 KPA organ wzywa wnoszącego do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.

\* *niepotrzebne skreślić.*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY LIPNICA  
MUROWANA – POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE  
/w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą/**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą: Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana Tel.: 14 634 85 50, Fax: 14 685 21 02, e/mail: gmina@lipnicamurowana.pl, strona internetowa: www.lipnicamurowana.pl, BIP: www.bip.malopolska.pl/uglipnicamurowana
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, dostępnym pod adresem e-mail: odo@lipnicamurowana.pl  
Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemne:  
\* osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy w Lipnicy Murowanej w lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Lipnicy Murowanej 32-724 Lipnica Murowana 44,  
\* elektronicznie z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP (PeUP)/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wskazując formę w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe, niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji obowiązków prawnych Administratora, wynikających z przepisów prawa, w szczególności kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez Administratora oraz osoby i podmioty działające w imieniu i na rzecz Administratora lub przez niego upoważnione, z zapewnieniem zachowania wymogów bezpieczeństwa danych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być pozostałe strony i uczestnicy postępowania, ich pełnomocnicy, organy administracji publicznej, sądy i organy ścigania oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również podmioty, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, (np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne), jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę.
6. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
7. Podanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres) jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania ww. danych, stosownie do art.63 § 2 i 64 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, jest pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
8. Dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla wypełnienia celów określonych w pkt. 3 oraz przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwum, w szczególności z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. W granicach i w zakresie określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, posiadają Państwo prawo do:
  - żądania dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania, wyłącznie w przypadkach szczegółowo określonych w RODO, oraz nie posiadają Państwo prawa do:
    - usunięcia danych osobowych,
    - przenoszenia danych osobowych,
    - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych -gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie gdy przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
11. \*Podanie danych osobowych dodatkowych „nieobowiązkowych” (np. numer telefonu) jest dobrowolne i ich podanie we wniosku oznacza wyrażenie przez wnioskodawcę zgody na ich przetwarzanie w celu usprawnienia kontaktu. W zakresie danych, co do których podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, posiadają Państwo prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem i przysługują Państwu wszystkie uprawnienia wymienione w pkt. 9, z wyłączeniem przypadków szczegółowo określonych w przepisach RODO.