

....., dnia.....

.....  
/Imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....  
/Adres/

.....  
/Telefon kontaktowy/

**WÓJT GMINY LIPNICA MUROWANA**  
32-724 Lipnica Murowana 44

**WNIOSEK  
O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA**

W związku ze zmianą stanu wody na gruncie dokonanej na nieruchomości położonej w ....., oznaczonej jako działka ewidencyjna nr ..... ze szkodą dla mojej nieruchomości położonej w ....., oznaczonej jako działka ewidencyjna nr ....., numer Księgi Wieczystej ..... wnioskuję o wydanie decyzji nakazującej przywrócenie stanu poprzedniego lub wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom na podstawie art. 234 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz 310 z późn. zm.).

Szkody jakie powstały na gruncie są wynikiem .....  
(podać przyczyny zmiany stanu wody na gruncie)

.....  
.....  
.....  
i polegają na .....  
(podać szkody spowodowane zmianą stanu wody na gruncie sąsiednim)

.....  
Okres dokonanych zmian powodujących zmianę stanu wody na gruncie .....

Załączniki:

1. Dokument własności ( wypis z rejestru gruntów, akt notarialny, odpis księgi wieczystej).

TAK/\* NIE/\*

2. Dokumentacja szkody na gruncie (np. oszacowanie szkody, ekspertyzy, zdjęcia).

TAK/\* NIE/\*

.....  
(podpis wnioskodawcy)

/\* niepotrzebne skreślić

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY LIPNICA  
MUROWANA – POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE  
/w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą/**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą: Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana Tel.: 14 634 85 50, Fax: 14 685 21 02, e/mail: gmina@lipnicamurowana.pl, strona internetowa: www.lipnicamurowana.pl, BIP: www.bip.malopolska.pl/uglipnicamurowana
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, dostępnym pod adresem e-mail: odo@lipnicamurowana.pl  
Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemne:  
\* osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy w Lipnicy Murowanej w lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Lipnicy Murowanej 32-724 Lipnica Murowana 44,  
\* elektronicznie z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP (PeUP)/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wskazując formę w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe, niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji obowiązków prawnych Administratora, wynikających z przepisów prawa, w szczególności kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez Administratora oraz osoby i podmioty działające w imieniu i na rzecz Administratora lub przez niego upoważnione, z zapewnieniem zachowania wymogów bezpieczeństwa danych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być pozostałe strony i uczestnicy postępowania, ich pełnomocnicy, organy administracji publicznej, sądy i organy ścigania oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również podmioty, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, (np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne), jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę.
6. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
7. Podanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres) jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania ww. danych, stosownie do art.63 § 2 i 64 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, jest pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
8. Dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla wypełnienia celów określonych w pkt. 3 oraz przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwum, w szczególności z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
9. W granicach i w zakresie określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, posiadają Państwo prawo do:
  - żądania dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
  - żądania ograniczenia przetwarzania, wyłącznie w przypadkach szczegółowo określonych w RODO, oraz nie posiadają Państwo prawa do:
    - usunięcia danych osobowych,
    - przenoszenia danych osobowych,
    - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych -gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie gdy przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
11. \*Podanie danych osobowych dodatkowych „nieobowiązkowych” (np. numer telefonu) jest dobrowolne i ich podanie we wniosku oznacza wyrażenie przez wnioskodawcę zgody na ich przetwarzanie w celu usprawnienia kontaktu. W zakresie danych, co do których podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, posiadają Państwo prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem i przysługują Państwu wszystkie uprawnienia wymienione w pkt. 9, z wyłączeniem przypadków szczegółowo określonych w przepisach RODO.