

Sygnatura sprawy		Data wpływu:
		Przyjął:

**KIEROWNIK
URZĘDU STANU CYWILNEGO
W LIPNICY MUROWANEJ**

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Adres zamieszkania)

.....

.....

**WNIOSEK W SPRAWIE TRANSKRYPCJI ZAGRANICZNEGO DOKUMENTU
STANU CYWILNEGO POTWIERDZAJĄCEGO ZAWARCIE ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO**

Wnoszę(-imy) o przeniesienie do rejestru stanu cywilnego w drodze transkrypcji aktu małżeństwa na nazwiska:

(mężczyzna).....

(kobieta).....

zawartego dnia **w miejscowości**

kraj

Obywatelstwo i numer PESEL małżonków (jeśli został nadany w Polsce):

-MAŻ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- ŻONA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adresy małżonków (jeśli nie są Wnioskodawcami):

-MĘŻCZYŻNA

-KOBIE TA

- Wnoszę o dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, tzw. znaki diakrytyczne: **TAK / NIE ***
- Oświadczam, że akt małżeństwa nie był do tej pory sporządzony w żadnym Urzędzie Stanu Cywilnego na terenie Polski.
- W przypadku zmiany nazwiska w wyniku zawarcia związku małżeńskiego, istnieje obowiązek wymiany polskiego dowodu osobistego.

Jeżeli zagraniczny akt małżeństwa nie zawiera zapisu o nazwisku małżonków noszonym po zawarciu małżeństwa, małżonkowie mogą złożyć takie oświadczenie w składanym wniosku o transkrypcję. W tym samym trybie małżonkowie mogą złożyć oświadczenie w sprawie nazwiska dzieci zrodzonych z tego małżeństwa.

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE NAZWISK NOSZONYCH PO ZAWARCIU ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIEGO:

Mężczyzna

Kobieta

Dzieci

.....
(Podpis męża)

.....
(Podpis żony)

4. Jeżeli zagraniczny dokument stanu cywilnego nie zawiera wszystkich danych wymaganych przez polskie prawo-akt małżeństwa podlega uzupełnieniu (art. 37 p.o a.s.c.); akt małżeństwa podlega sprostowaniu, jeżeli zawiera dane niezgodne z danymi zawartymi we wcześniejszych aktach stanu cywilnego (art. 35 p.o a.s.c.)- z wyjątkiem pisowni polskich znaków diakrytycznych:

- Wnoszę o sprostowanie / uzupełnienie*** **Nie wnoszę o dokonanie tych czynności***

w następującym zakresie:

na podstawie aktu(-ów) stanu cywilnego:

5. Dodatkowe wyjaśnienia:

.....
.....
.....

6. Odbioru dokona*:

a) Wnioskodawca / Pełnomocnik do doręczeń **osobiście**

b) Wnioskodawca / Pełnomocnik do doręczeń **pocztą na adres:**

Jako załączniki przedkładam(-y):

- 1 a) Oryginał zagranicznego dokumentu stanu cywilnego
b) urzędowe tłumaczenie na język polski
- 2 Dowód uiszczenia opłaty skarbowej na kwotę:
- 3 Inne:.....

*zakreślić właściwe

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Drogi Kliencie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że Administratorami są:

1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska

3. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lipnicy Murowanej, 32-724 Lipnica Murowana 44

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu: Sporządzania aktów stanu cywilnego, odpisów, zaświadczeń, prowadzenia ksiąg stanu cywilnego oraz wydawania decyzji administracyjnych, a także sporządzania testamentu allograficznego. Wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której Twoje dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.

3. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.

5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji składanych wniosków.

6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk oraz sporządzania testamentu allograficznego.

Ponadto informujemy, że masz prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Twoich danych osobowych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: odo@lipnicamurowana.pl, Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana

.....
podpis

.....
podpis