

Lipnica Murowana,

.....
Nazwisko i imię

.....
Adres zamieszkania

.....
Seria i Nr dokumentu tożsamości

.....
Organ wydający i data wydania

**Urząd Stanu Cywilnego
w Lipnicy Murowanej**

Proszę o wydanie zaświadczenia, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo.

Do podania załączam:

1. Zapewnienie złożone przed Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w w dniu roku.
2. Dokument potwierdzający stan cywilny przyszłego małżonka

| Lp. | | Dane wnioskodawcy | Dane przyszłego małżonka |
|-----|---|-----------------------|--------------------------|
| 1. | Nazwisko | | |
| 2. | Imię (imiona) | | |
| 3. | Nazwisko rodowe | | |
| 4. | Płeć | | |
| 5. | Stan cywilny | | |
| 6. | Data i miejsce urodzenia | | |
| 7. | Obywatelstwo | | |
| 8. | Imiona i nazwiska rodziców oraz ich nazwiska rodowe | Ojciec: Matka: | Ojciec: Matka: |

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Drogi Kliencie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że Administratorami są:

1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska
3. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego administratorem jest: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lipnicy Murowanej, 32-724 Lipnica Murowana 44

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu: Sporządzania aktów stanu cywilnego, odpisów, zaświadczeń, prowadzenia ksiąg stanu cywilnego oraz wydawania decyzji administracyjnych, a także sporządzania testamentu allograficznego. Wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności. Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której Twoje dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.
3. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji składanych wniosków.
6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk oraz sporządzania testamentu allograficznego.

Ponadto informujemy, że masz prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Twoich danych osobowych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: odo@lipnicamurowana.pl, Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana

.....

(data i podpis)