

Oświadczenie współwłaściciela/i współmałżonka*

Ja/My* niżej podpisana/y/ni*

..... nr PESEL

..... nr PESEL

oświadczam/oświadczamy*, że jako współwłaściciel/współwłaściciele* budynku mieszkalnego nr zlokalizowanego na działce ew. nr w miejscowościwyrażam/y zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis współwłaściciela)

Ja niżej podpisana/y

..... nr PESEL

Oświadczam, że jako współmałżonek budynku mieszkalnego nr zlokalizowanego na działce ew. nr w miejscowościwyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis współmałżonka)

* - niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej zwane RODO), informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą w Urzędzie Gminy w Lipnicy Murowanej, Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: gmina@lipnicamurowana.pl.
- 2) Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy w Lipnicy Murowanej jest Pani Patrycja Powroziejewicz-Wrona, dane kontaktowe: odo@lipnicamurowana.pl.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z :
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest konieczne do realizacji łączącej nas umowy cywilnoprawnej;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze takich jak prowadzenie rozliczeń finansowych, w tym podatkowych.
 - c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest nieodzowne dla realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów, takich jak ewentualna konieczność odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych.
- 4) Dane osobowe osób podanych do kontaktu w zakresie imię, nazwisko, dane kontaktowa Administrator otrzymał od Wykonawcy usług.
- 5) Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty publiczne uprawnione na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 7) Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentacji wynoszący 10 lat zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r..
- 9) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
- 10) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 11) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, niepodanie danych uniemożliwi podpisanie umowy.

Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informuję, iż przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Panu danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2. Zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją.

.....

Data i czytelny podpis wnioskodawcy